



# Contents

1. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	3
2. $18\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	5
3. $19\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	7
4. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	10
5. $1856 - 1862\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	12
6. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	15
7. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	17
8. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	19
9. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	21
10. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$	23
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 - $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 - $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	24
11. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ ( $\mathbb{Z}$ )	26
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 - $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	26
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 - $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	27
12. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ ( $\mathbb{Z}$ )	30
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 - $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	30
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 - $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	32
13. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ ( $\mathbb{Z}$ )	35
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	35
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	36
$\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位 . . . . .	38
14. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	40
15. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$ 的單位	44
16. $\mathbb{Z}[\sqrt{2}]$	48

# 1. 项目概况

“项目”是指由甲方委托乙方承担的，旨在实现特定目标的一系列活动。项目范围包括：项目启动、需求分析、方案设计、开发实施、测试验收、项目总结等。项目周期为自合同签订之日起12个月。项目预算为人民币1000万元。项目风险包括：需求变更、进度延误、成本超支、质量缺陷等。项目成功标准包括：按时交付、预算控制、客户满意度等。

项目目标包括：完成项目交付物、满足客户需求、控制项目成本、按时交付项目。项目范围包括：项目启动、需求分析、方案设计、开发实施、测试验收、项目总结等。

项目背景包括：甲方业务发展需要、市场竞争加剧、客户需求多样化等。项目意义包括：提升甲方核心竞争力、增强客户粘性、实现可持续发展等。项目挑战包括：技术难度大、资源紧张、沟通不畅等。项目机遇包括：市场空间广阔、政策支持力度大、人才资源丰富等。

项目组织包括：甲方项目负责人、乙方项目经理、项目团队成员等。项目职责包括：甲方提供需求、乙方负责实施、双方沟通协调等。项目沟通包括：定期项目会议、邮件沟通、即时通讯等。项目文档包括：项目章程、需求规格说明书、设计方案、测试报告等。

项目启动包括：项目启动会议、项目章程制定、项目团队组建等。需求分析包括：需求收集、需求分析、需求规格说明书编写等。方案设计包括：总体方案设计、详细方案设计、方案评审等。

开发实施包括：系统开发、系统测试、系统部署等。测试验收包括：单元测试、集成测试、用户验收测试等。项目总结包括：项目总结报告编写、项目复盘等。

项目风险管理包括：风险识别、风险评估、风险控制等。项目质量管理包括：质量保证计划制定、质量检查等。项目成本管理包括：成本预算编制、成本控制等。

项目进度管理包括：项目进度计划制定、项目进度跟踪等。项目沟通管理包括：沟通计划制定、沟通实施等。项目文档管理包括：文档分类、文档存储等。

项目启动会议包括：项目启动会议议程、项目启动会议记录等。需求规格说明书包括：需求规格说明书模板、需求规格说明书内容等。设计方案包括：总体设计方案、详细设计方案等。

项目启动会议议程包括：项目启动会议议程、项目启动会议记录等。

项目启动会议记录包括：项目启动会议记录、项目启动会议纪要等。需求规格说明书模板包括：需求规格说明书模板、需求规格说明书内容等。总体设计方案包括：总体设计方案、详细设计方案等。





... ..

... ..

... ..

“... ..”

... ..

... ..

... ..







... .., ... 3... .., ... ..  
... .. - ... ..  
... .. - ... ..  
... ..

... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..



Вопросы, касающиеся содержания, формы и сроков проведения работ, выполняемых в рамках настоящего договора, решаются по взаимному согласию Сторон.

Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора, и не разглашать ее третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

Вопросы, касающиеся ответственности Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, решаются по взаимному согласию Сторон.

## 5. 1856 - 1862 年 的 事 件

1856 年 的 事 件 - 这 是 一 个 重 要 的 时 期， 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 1856 年 的 中 英 第 二 次 阿 片 战 争。

1856 年 的 事 件 包 括 中 英 第 二 次 阿 片 战 争 的 爆 发， 这 是 一 场 为 了 争 取 中 国 的 开 国 通 商 条 约 而 进 行 的 战 争。 这 场 战 争 在 1860 年 以 中 国 的 战 败 而 结 束。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

1860 年 的 事 件， 包 括 中 英 第 二 次 阿 片 战 争 的 结 束， 这 是 一 个 重 要 的 时 期。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。 这 些 事 件 包 括 19 世 纪 中 叶 的 中 外 交 涉 和 战 争。 这 些 事 件 对 于 中 国 的 开 国 通 商 条 约 的 签 署 具 有 重 要 意 义。

‘...’ - ... .. ‘...’ ... .. ‘...’ ... ..

... ..

5,6 ... ..

[18] ... .. 18 ... .. 19 ... ..

18 ... ..

1848 ... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... .. 50 ... ..

19 ... 30 ... .. ‘...’ ... - ... ..

... ..

... ..

... ..

... ..



1879年、清政府と列強国との交渉を経て、  
「二十一条」が提出された。

この二十一条は、清政府に對する列強国からの要求を  
まとめたものである。この二十一条は、清政府に對する  
列強国からの要求をまとめたものである。

二十一条は、清政府に對する列強国からの要求を  
まとめたものである。この二十一条は、清政府に對する  
列強国からの要求をまとめたものである。この二十一条は、  
清政府に對する列強国からの要求をまとめたものである。

二十一条は、清政府に對する列強国からの要求を  
まとめたものである。この二十一条は、清政府に對する  
列強国からの要求をまとめたものである。

二十一条は、清政府に對する列強国からの要求を  
まとめたものである。この二十一条は、清政府に對する  
列強国からの要求をまとめたものである。この二十一条は、  
清政府に對する列強国からの要求をまとめたものである。

二十一条は、清政府に對する列強国からの要求を  
まとめたものである。この二十一条は、清政府に對する  
列強国からの要求をまとめたものである。この二十一条は、  
清政府に對する列強国からの要求をまとめたものである。

二十一条は、清政府に對する列強国からの要求を  
まとめたものである。この二十一条は、清政府に對する  
列強国からの要求をまとめたものである。この二十一条は、  
清政府に對する列強国からの要求をまとめたものである。











# 9. 1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871

1789-1930 1848 1871













1848年以前，在俄罗斯帝国境内，所有土地都属于国家。国家土地分为皇室土地、教会土地、贵族土地、国家土地、城市土地、农民土地等。国家土地由国家管理，其他土地由所有者管理。

1848年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。1861年，俄罗斯帝国颁布了《废除农奴制法令》，规定农奴可以赎买人身自由，赎买费用由国家、地主和农奴共同承担。1864年，俄罗斯帝国颁布了《地方自治条例》，规定在地方自治机构中，地主、贵族、资产阶级和农民都有代表权。

1871年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。1881年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1891年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1906年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。1911年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1917年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。1918年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1920年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。1925年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1928年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。1933年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1935年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

## 俄罗斯帝国的土地改革 - 1917年

1917年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1918年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1919年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。

1920年，俄罗斯帝国颁布了《土地改革法》，规定国家土地可以出租给农民，农民可以购买国家土地。



1. 本報告書は、本報告書の作成に当たって、関係者との協議を経て、関係者から提供された資料に基づき作成されたものである。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。

2. 本報告書は、本報告書の作成に当たって、関係者との協議を経て、関係者から提供された資料に基づき作成されたものである。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。

3. 本報告書は、本報告書の作成に当たって、関係者との協議を経て、関係者から提供された資料に基づき作成されたものである。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。

4. 本報告書は、本報告書の作成に当たって、関係者との協議を経て、関係者から提供された資料に基づき作成されたものである。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。

5. 本報告書は、本報告書の作成に当たって、関係者との協議を経て、関係者から提供された資料に基づき作成されたものである。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。関係者から提供された資料の正確性及び信頼性を保証するものではない。



‘...’ ... 1808 ... 4 114]. ...

‘...’ ...

‘...’ ...

... ..

... ..

... .. 12 7, 2[12 3], 3[12 2 3]

... ..

1) ... ..

2) ... ..

3) ... ..

4) ... ..

5) ... ..

... .. 1868, 1869 ...

1867 J. ... - ... [1905?10 ... 4], ...

... .. 10 ...

... .. 1848

... .. - ... ..  
... .. ' ... ]anarquia colectivismo ].  
... ..

... .. 1848  
...

### ... .. - ...

... .. 1793  
... .. 1793?94  
...

... ..

... ..

1870 7 ... 3  
... ..

... ..

1848  
... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..





□□ □□ □□□ □□ □□ □□□□ □□□ □□□□□ □□□ □□□□□. □□ □□□□□ □□□ □□□□□ □□□  
□□□□ □□□□ □□□□ □□ □ □□□ □□□□ □□ □□ □□□ □□ □ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□.



... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..



Курсовая работа по дисциплине «Экономическая теория»

Выполнил студент группы ЭТ-20/01 Иванова И.И.

Проверил преподаватель кафедры ЭТ Сидорова С.С.

Москва, 2020 г.

### Содержание

Введение

1. Теория фирмы

2. Теория рынка

3. Заключение

Список литературы

Приложение

Заключение

Список литературы

Приложение



# 14. 项目概况 项目 概况

本项目旨在通过整合各方资源，构建一个集教育、培训、研究于一体的综合平台，为相关领域的从业者提供高质量的服务。

项目的主要内容包括：一是开展各类专业培训课程，提升从业人员的业务水平和综合素质；二是建立行业数据库，为政策制定和学术研究提供数据支持；三是搭建交流平台，促进业内专家和学者的沟通交流。

项目的实施将遵循公开、公平、公正的原则，确保各项资源的有效利用。通过项目的实施，预期将带动相关产业的发展，为社会创造更多价值。

项目团队由业内资深专家组成，具备丰富的项目管理经验和专业技能。我们将严格按照项目计划推进工作，确保项目按时、保质完成。

项目的资金来源多样，包括政府拨款、社会资本投入以及项目自身运营收益。我们将建立健全的财务管理制度，确保资金使用的透明度和规范性。

项目进展顺利，各项前期准备工作已基本就绪。我们将继续保持与各方的紧密合作，共同推动项目取得圆满成功。

项目成功实施后，将显著提升行业整体竞争力，为我国相关领域的繁荣发展做出积极贡献。

我们将持续关注行业动态，不断优化项目内容和运营方式，为用户提供更加贴心、专业的服务。期待与社会各界携手共进，共创美好未来。

项目团队将以饱满的热情和务实的工作作风，全力以赴完成各项任务。我们相信，在大家的共同努力下，项目一定能取得预期的效果。

感谢各级领导和社会各界的大力支持与信任。我们将不负重托，努力开创项目发展的新局面。



የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።

የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማግለጫ ለማድረግ ለሚገቡ ጊዜዎች ላይ ማሳሰቢያ ማድረግ ይገባል።



10. 12. 15. 16. 19. 30. 40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

15. 16. 19. 30. 40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

19. 30. 40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

30. 40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

20. 19. 30. 40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

19. 30. 40. 50. 20. 19. 30. 40. 50. 20.

# 15. 19 20

19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000

... .., [ ] ... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..



Вопросы, касающиеся содержания, формы и структуры документов, а также их оформления, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к содержанию, форме и структуре документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.

Вопросы, касающиеся истории документов, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к истории документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.

Вопросы, касающиеся классификации документов, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к классификации документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.

Вопросы, касающиеся хранения документов, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к хранению документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.

Вопросы, касающиеся передачи документов, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к передаче документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.

Вопросы, касающиеся уничтожения документов, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к уничтожению документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.

Вопросы, касающиеся архивирования документов, являются предметом изучения дисциплины. В процессе изучения дисциплины студенты должны усвоить основные понятия, термины и определения, относящиеся к архивированию документов. Также необходимо ознакомиться с основными требованиями к оформлению документов.





☒☒☒☒☒ ☒☒☒ (Korean)

☒☒☒ ☒☒☒☒☒☒☒ ☒☒☒☒☒☒☒  
☒☒☒☒☒☒ ☒☒☒☒☒

1930

[kr.theanarchistlibrary.org](http://kr.theanarchistlibrary.org)